

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14,70/17) i članka 14. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 ,94/13, 85/15.19/16), Skupština **SPORTSKO REKREATIVNE UDRUGE TORPEDO RUNNERS**, na osnivačkoj sjednici održanoj dana 17.10.2019. u Rijeci, donosi,

STATUT SPORTSKO REKREATIVNE UDRUGE TORPEDO RUNNERS

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata i područje(a) djelovanja **SPORTSKO REKREATIVNE UDRUGE TORPEDO RUNNERS** (u daljnjem tekstu: Udruga), sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjeti i način učlanjivanja u Udrugu te prestanak članstva u Udruzi, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova, način vođenja popisa članova, tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Udruge; međusobna prava i obveze Udruge i ustrojstvenih oblika, prestanak postojanja Udruge, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge te druga pitanja značajna za Udrugu.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Udruga djeluje u skladu s načelom neovisnosti, načelom javnosti, načelom demokratskog ustroja, načelom neprofitnosti i načelom slobodnog sudjelovanja u javnom životu, sukladno Zakonu o udrugama.

Rad u Udruzi je dobrovoljan i odvija se u skladu s načelima iz stavka 1. ovog članka.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE, IZGLED I SADRŽAJ PEČATA I ZNAKA

Članak 3.

Naziv Udruge je: **SPORTSKO REKREATIVNA UDRUGA TORPEDO RUNNERS.**

Skraćeni naziv Udruge je: **SRU TORPEDO RUNNERS**

Sjedište Udruge je u Rijeci, na adresi Marijana Vičića 6, 51000 Rijeka

Članak 4.

Udruga je neprofitna pravna osoba registrirana pri Uredu državne uprave u Rijeci. Radi ostvarenja svojih ciljeva Udruga se može učlanjivati u saveze i druge udruge i organizacije ako to pridonosi postizanju ciljeva, te može surađivati s društvenim i sportskim udrugama i zajednicama, školama, ustanovama, poduzećima i državnim tijelima, pri čemu odluku o tome donosi Skupština.

Članak 5.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge ovalnog je oblika, dimenzija (44 ×28 mm) u kojem je uz gornji rub ispisano SPORTSKO REKREATIVNA UDRUGA, uz donji rub pečata ispisano je RIJEKA.

U sredini je znak stilizirani torpedo ispod kojeg je velikim slovima ispisano TORPEDO RUNNERS.

Udruga ima znak.

Znak Udruge je stilizirani TORPEDO.

III. ZASTUPANJE

Članak 6.

Udrugu, u okviru njene djelatnosti, zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge

Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada Udruge
- vode poslove Udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano,
- odgovorne su za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruge

Ovlasti u zastupanju Udruge mogu imati samo osobe za koje ne postoje zapreke i ograničenja u smislu odgovarajućih odredbi Zakona o sportu.

IV. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Cilj Udruge je :

- poticanje, razvijanje i unapređenje svih oblika sportskih i rekreativnih aktivnosti, a posebno cestovnog i brdskog trčanja (trekinga i trail trčanja), te očuvanje i unapređenje tjelesne kulture i zdravlja članova, građana ,djece i mladeži.

Članak 8.

Područje djelovanja udruge je

- SPORT

Udruga je osnovana s ciljem promicanja, razvitka i unapređenja sportske rekreacije radi zadovoljavanja potrebe građana za održavanjem, poboljšanjem i unapređenjem psihofizičkih sposobnosti i zdravlja te obogaćivanjem slobodnog vremena sportskim aktivnostima.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su:

- okupljanje građana radi bavljenja sportskom rekreacijom posebno cestovnim i brdskim trčanjem
- organiziranje i provođenje sportskih i rekreativnih natjecanja i manifestacija, utrke cestovnog i brdskog tračanja
- organiziranje i provođenje rekreativnog vježbanja djece, mladeži i odraslih u svrhu priprema za nastupe na cestovnim i brdskim utrkama
- organiziranje i vođenje sportskih susreta djece, mladih i odraslih
- organiziranje sportsko-turističkih manifestacija , trail i treking utrka, aktivnosti u prirodi
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih skupova za djecu i odrasle na temu djelovanja Udruge,
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- sportska poduka i trening sportaša rekreativaca cestovnog i brdskog tračanja
- sportska poduka u svrhu promocije sporta i tjelesnog vježbanja,
- promocija sporta i zdravog načina življenja kroz približavanje cestovnog i brdskog trčanja sportašima rekreativcima
- međunarodna prijateljstva, ravnopravnost spolova,
- organiziranje izleta i humanitarnih akcija
- promicanje i unapređivanje svih oblika suradnje s tijelima državne i lokalne uprave i samouprave i stručnim ustanovama na ostvarivanju ciljeva Udruge

Gospodarske djelatnosti:

- izrada i prodaja promidžbenih materijala (kape, majce , razglednice i sl.)

V. JAVNOST RADA

Članak 10.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

Javnost rada Udruge osigurava se:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, web-stranice, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

VI. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članak 12.

Članom Udruge može postati maloljetna ili punoljetna fizička osoba te pravne osobe.

Fizička ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi pismeni zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo.

Članom Udruge postaje se upisom u popis članova Udruge. U popis članova upisuje se osoba za koju je Upravni odbor donio odluku o prijemu u članstvo i koja je platila članarinu.

Redoviti punoljetni članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i načina njenog plaćanja odlučuje i određuje Skupština.

Upravni odbor može iznimno člana Udruge, koji zbog materijalnih prilika nije u mogućnosti plaćati članarinu, temeljem njegove pisane obrazložene zamolbe, na određeno vrijeme, osloboditi dužnosti plaćanja članarine.

Način stjecanja prava članova uređuje se posebnom odredbom koju donosi Skupština.

Članak 13.

Popis članova vodi Tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički, a mora sadržavati podatke o osobnom imenu člana, njegov osobni identifikacijski broj (OIB), datum rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, mail adresa, datum pristupanja Udruzi i datum prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima Udruge i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 14.

Prava i obveze članova su :

- da biraju i budu birani u tijela Udruge, ako ima poslovnu sposobnost,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njezinih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njezinih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju godišnju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge,
- da sudjeluju u aktivnostima u organizaciji Udruge,
- da se zalažu za interese i ugled Udruge,
- da se koriste rekvizitima i opremom u vlasništvu Udruge,
- da se koriste povlasticama koje imaju članovi Udruge.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem iz članstva
- smrću člana

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ako do 1. travnja tekuće godine ne plati članarinu za tekuću godinu. Osoba koja postane član Udruge nakon 1. travnja tekuće godine, dužna je uplatiti članarinu u roku od mjesec dana od dana učlanjenja u Udruhu, a u protivnom se briše iz popisa članova bez posebne odluke.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor.

Isključeni član ima pravo u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana dostave odluke o isključenju, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je obvezna odlučiti o žalbi u roku od 30 dana od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o žalbi podnijetoj u povodu isključenja iz članstva je konačna.

Stegovna odgovornost člana postoji ako član grubo prekrši odredbe Statuta, etičkog kodeksa, naruši ugled ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljniju štetu Udruzi ili njenom članstvu.

O stegovnoj odgovornosti člana odlučuje Upravni odbor

Upravni odbor Udruge može, ako smatra potrebnim, za pojedini slučaj, imenovati stegovno povjerenstvo koje provodi postupak ispitivanja osnovanosti odgovornosti i predlaže Upravnom odboru donošenje odluke o stegovnoj odgovornosti.

Zbog povreda prava i obveza, članu Udruge može se izreći:

- opomena i
- isključenje iz članstva

Odluka o stegovnoj odgovornosti donosi se u pisanom obliku i dostavlja članu.

Na odluku Upravnog odbora član ima pravo žalbe u roku od 30 dana od dana primitka odluke Skupštini Udruge

Nakon primitka uredne žalbe Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi u roku od 30 dana od dana dostave žalbe

Odluka Skupštine povodom žalbe člana je konačna

VII. TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Blagajnik

Članovi Upravnog odbora biraju se i opozivaju prema odredbama ovog Statuta.

Izbori za tijela Udruge (Izborna skupština) moraju se provesti najmanje 15 dana prije isteka mandata članova tijela Udruge.

Konstituirajuća sjednica izabranih tijela mora se održati u roku od 15 dana od dana izbora.

O radu sjednica tijela Udruge vodi se zapisnik koji se trajno čuva, a potpisuje ga predsjednik i zapisničar.

Skupština

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruhom, a čine je svi poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom tijekom kalendarske godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake *četiri (4)* godine.

Izvanredna skupština održava se po potrebi.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Udruge.

Odlukom o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje i dnevni red sjednice te dan i mjesto njena održavanja.

Predsjednik je obvezan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Udruge. Uz zahtjev za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 6. ovog članka, sazvat će je predlagatelji, uz predloženi dnevni red, te mjesto i dan održavanja sjednice.

Članak 19.

Sjednici Skupštine predsjedava predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, sjednici predsjedava dopredsjednik Udruge, a ako je i on odsutan, Skupština na početku sjednice javnim glasovanjem određuje osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik, koji potpisuje zapisničar i predsjednik Udruge.

Zapisnik o radu sjednice Skupštine trajno se čuva u pismohrani Udruge.

Članak 20.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine. Glasovanje na sjednici Skupštine u pravilu je javno, osim ako Skupština ne odluči drugačije.

Ako Skupštini ne pristupi natpolovična većina članova, sazivaatelj određuje stanku od pola sata (30 minuta), te ako i nakon tog roka nije nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, pravaoaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku djelovanja Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 21.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge i daje smjernice za njegov rad,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan Udruge za tekuću kalendarsku godinu te izvješće o radu Udruge u protekloj kalendarskoj godini
- usvaja godišnje financijsko izvješće Udruge,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Udruge te njegovih gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o korištenju dobiti,
- odlučuje o udruživanju Udruge u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
- bira i razrješuje osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješuje Upravni odbor,
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- po potrebi donosi pravilnike tijela i ustrojstvenih oblika Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Upravni odbor

Članak 22.

Upravni odbor Udruge je izvršno tijelo koje obnaša izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom u razdoblju između dviju sjednica Skupštine.

Upravni odbor Udruge sastoji se od 11 članova koje bira i imenuje Skupština: predsjednika, dopredsjednika, tajnika, te još 8 članova Udruge.

Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 23.

Upravni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje jednom tijekom kalendarske godine.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge i rukovodi njegovim radom.

U slučaju odsutnosti predsjednika, sjednicama Upravnog odbora rukovodi podpredsjednik.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova, i to većinom glasova nazočnih članova.

Sjednica se može održati putem video linka ili telefonski.

U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavit će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

O radu Upravnog odbora tajnik Udruge vodi zapisnik.

Članak 24.

Upravni odbor Udruge:

- ustrojava i rukovodi radom, aktivnostima i poslovanjem Udruge u razdoblju između dviju sjednica Skupštine,
- podnosi skupštini godišnji izvještaj o radu,
- priprema prijedlog godišnjeg plana rada Udruge i skrbi se o njegovu izvršenju,
- provodi odluke Skupštine,
- upravlja imovinom Udruge, donosi prijedlog financijskog plana i odlučuje o korištenju sredstava,
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odlučuje o obavljanju dopuštene djelatnosti sukladno zakonu,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- odlučuje o prijemu i o isključenju iz članstva,
- dodjeljuje pohvale, priznanja i nagrade,
- donosi odluke o izdavačkim, informacijskim, marketinškim i drugim aktivnostima u skladu s odlukama Skupštine i
- obavlja i druge poslove u interesu razvitka Udruge.

Predsjednik

Članak 25.

Udruga ima predsjednika koji osigurava pravilan i zakonit rad iste.

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- skrbi se o radu Udruge i njezinih tijela te o zakonitosti rada Udruge,

- vodi poslove Udruge sukladno odlukama skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- vodi posebnu skrb o imovini Udruge i naredbodavatelj je za izvršenje financijskog plana Udruge,
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- saziva i vodi sjednice Skupštine,
- saziva i vodi sjednice Upravnog odbora,
- skrbi o nabavci potrebnih naprava i pomagala, financijskih sredstava te adekvatnom prostoru za odvijanje djelatnosti Udruge i
- obavlja i druge poslove u interesu Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge većinom glasova nazočnih članova na mandat od *četiri (4)* godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik.

Predsjednik i dopredsjednik mogu biti razriješeni dužnosti prije kraja mandata, i to:

- na svoj zahtjev,
- ako ne postupaju u skladu s ovim Statutom ili drugim pozitivnim propisima,
- ako ne izvršavaju odluke Skupštine ili postupaju protivno tim odlukama,
- ako svojim nesavjesnim radom prouzroče štetu Udruzi ili njezinu ugledu.

Odluku o razrješenju predsjednika i/ili dopredsjednika donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova.

Dopredsjednik

Članak 26.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na vrijeme od četiri godine i ista osoba može biti ponovno birana više puta za redom.

Dopredsjednik Udruge :

- zastupa Udrugu,

- pomaže predsjedniku u njegovu radu i zamjenjuje predsjednika u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti,

- surađuje s predsjednikom Udruge na pripremanju sjednica Skupštine i Upravnog odbora i pripremanju nacрта prijedloga općih akata koje donosi Skupština ili Upravni odbor Udruge

- obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Udruge ili na obavljanje kojih je ovim Statutom ovlašten odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine ili Upravnog odbora Udruge

Dopredsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru

Tajnik

Članak 27.

Tajnik Udruge:

- zastupa udругu ,
- skrbi o uvjetima rada i djelovanju,
- vodi popis članova i skrbi se o članskim zahtjevima i obvezama,
- obavlja stručno-administrativne poslove i odgovoran je za pripremu sjednica tijela Udruge,
- skrbi se o pravodobnoj pripremi izvješća za Skupštinu,
- skrbi se o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela Udruge,
- vodi zapisnike i pismohranu Udruge,
- vodi evidenciju o nagradama i priznanjima,
- skrbi se o pravovremenom obavještanju članstva i javnosti o radu i djelovanju Udruge
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Upravnog odbora.

Tajnika bira Skupština Udruge većinom glasova nazočnih članova na mandat od *četiri (4) godine*, s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije kraja mandata, i to:.

- na svoj zahtjev,
- ako ne izvršava zadatke koji su mu povjereni,
- ako svojim postupcima nanese veću štetu Udruzi ili njezinu ugledu.

Blagajnik

Blagajnika Udruge, na prijedlog Predsjednika Udruge, bira i razrješava Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Blagajnik Udruge:

- vodi financijsko poslovanje Udruge
- brine o prikupljanju financijskih sredstava,
- priprema izvješće o materijalno–financijskom poslovanju Udruge zajedno s članovima Upravnog odbora
- koordinira tijek novčanih tokova s drugim fizičkim i pravnim osobama,
- priprema i potpisuje dokumente u sektoru financijskog poslovanja Udruge,
- vodi blagajnu Udruge i odgovoran je za stanje iste.,

Blagajnik može biti razriješen dužnosti i prije kraja mandata, i to:.

- na svoj zahtjev,
- ako ne izvršava zadatke koji su mu povjereni,

- ako svojim postupcima nanese veću štetu Udruzi ili njezinu ugledu.

VIII. LIKVIDATOR

Članak 28.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovala Skupština Udruge i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje djelovati:

- odlukom Skupštine o prestanku njegova djelovanja,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju kad o prestanku postojanja Udruge odlučuje Skupština, odluku o tome donosi dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

X. IMOVINA UDRUGE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koje je Udruga stekla uplatom članarine, dobrovoljnim prilozima i darovima, obavljanjem djelatnosti i/ili gospodarske djelatnosti, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova i/ili iz inozemnih izvora, te novčana sredstva koje je Udruga stekla od nekretnina i pokretnih stvari Udruge, kao i drugih imovinskih prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo radi ostvarivanja ciljeva i obavljanja djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 31.

Udruga upravlja sredstvima za rad u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju, a u okviru financijskog plana koji na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština Udruge.

Financijski plan provodi Upravni odbor.

Članak 32.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se na osnovu odluke Skupštine, a nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje jedinicama lokalne samouprave na području kojih djeluje udruga ili udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

XI. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 33.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa proizašle iz članstva u udruzi ili aktivnostima u sklopu djelovanja udruge, Skupština imenuje arbitražno vijeće koje čine članovi Udruge. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

XII. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 34.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

XIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 35.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XIV. NADZOR

Članak 36.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 38.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na jednak način i prema istom postupku koji je određen za njegovo donošenje.

U Rijeci, 17.10. 2019.

Predsjednik

Damjan Dabović